

Protokoll und Niederschrift

Mitgliederversammlung / Jahreshauptversammlung

Ortsbeiratssitzung

Dorfgemeinschaft Welda e.V. - Gemeinschaft der Weldaer Vereine -

Am 28. Februar 2025 / Gasthaus zum Treppchen

Anwesende: 19 Personen gemäß gesonderter Liste als Anlage.
Von den Anwesenden sind 16 Personen stimmberechtigt.

Versammlungsleiter: Holger Sprenger

Beginn: 19:30 Uhr

Der 1. Vorsitzende und Versammlungsleiter Holger Sprenger eröffnete um 19:30 Uhr die Mitgliederversammlung, begrüßte die Erschienenen und stellte fest, dass die Versammlung satzungsgemäß einberufen und beschlussfähig ist.

Hierauf gab er die im Einladungsschreiben mitgeteilte Tagungsordnung bekannt.

1. Begrüßung
2. Rechenschaftsbericht 2024
3. Kassenbericht 2024
4. Bericht der Kassenprüfer / Entlastung des Vorstands
5. Neuwahl der Kassenprüfer
6. Wahltermin Vorstandswahlen
7. Aufwandsentschädigungen
8. Verschiedenes
9. Aktuelle Themen aus der Dorfgemeinschaft
10. Informationen aus der Kommunalpolitik

Gegen die vorgeschlagene Tagesordnung erhob sich kein Widerspruch

Das Protokoll der letzten Jahreshauptversammlung vom 16.02.2024 wurde vom Vorsitzenden am 26.02.2024 an alle Mitglieder versandt.

Tagesordnung

TOP 1 – wie vor

TOP 2 – Rechenschaftsbericht 2024

Rechenschaftsbericht - Betätigungsfeld im Geschäftsjahr 2024

58 Tage Jugendförderung und kostenlose Zurverfügungstellung der Räumlichkeiten für Kindergartenturnen, Jugendgruppenstunden und Aktivitäten.

13 Tage kostenlose Zurverfügungstellung und Übernahme der Energie, Wasser und Nebenkosten für Nutzungen und gemeinschaftliche Veranstaltungen.

5 Tage mietfreie Raumüberlassung an Mitgliedsvereine für Versammlungen / JHV

8 Tage mietfreie Raumüberlassung für **Non-Profit-Veranstaltungen**

Dorffest

Das gut besuchte und gelungene Dorffest spielte **2.593,32 €** ein.

Der Vorsitzende bedankte sich bei allen Beteiligten, die zum Gelingen von unserem Dorffest beigetragen und die Dorfgemeinschaft unterstützt haben.

Mitgliedsbeiträge

Die Mitgliedsbeiträge für die Mitgliedsvereine betragen nach wie vor unverändert 25 € je angefangene 100 Mitglieder.

Wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb

25 Mieteinnahmen der Räumlichkeiten zur Refinanzierung der Unterhaltungskosten, Instandhaltung & Investitionen im Geschäftsjahr 2024.

Erfreulicherweise sind die Nutzungen in 2024 weiter angestiegen

Gesamt Raumnutzungen 2024 **181 Tage**

Davon beheizt **112 Tage**

Die einzelnen Nutzungen, Verbrauchswerte und Einnahmen wurden vom Versammlungsleiter dargestellt und erläutert.

Ortsheimatpflege - Heimatkunde - Unterhaltung eines Servers

Nach den bereits veröffentlichten Heimatblättern bis 1996 wurden in 2024 die Heimatblätter von 1997 bis 2001 sowie das Buch von Bruno Hake „Welda – ein Dorf zwischen Adel und Kirche“ vom Vorsitzenden digitalisiert und veröffentlicht.

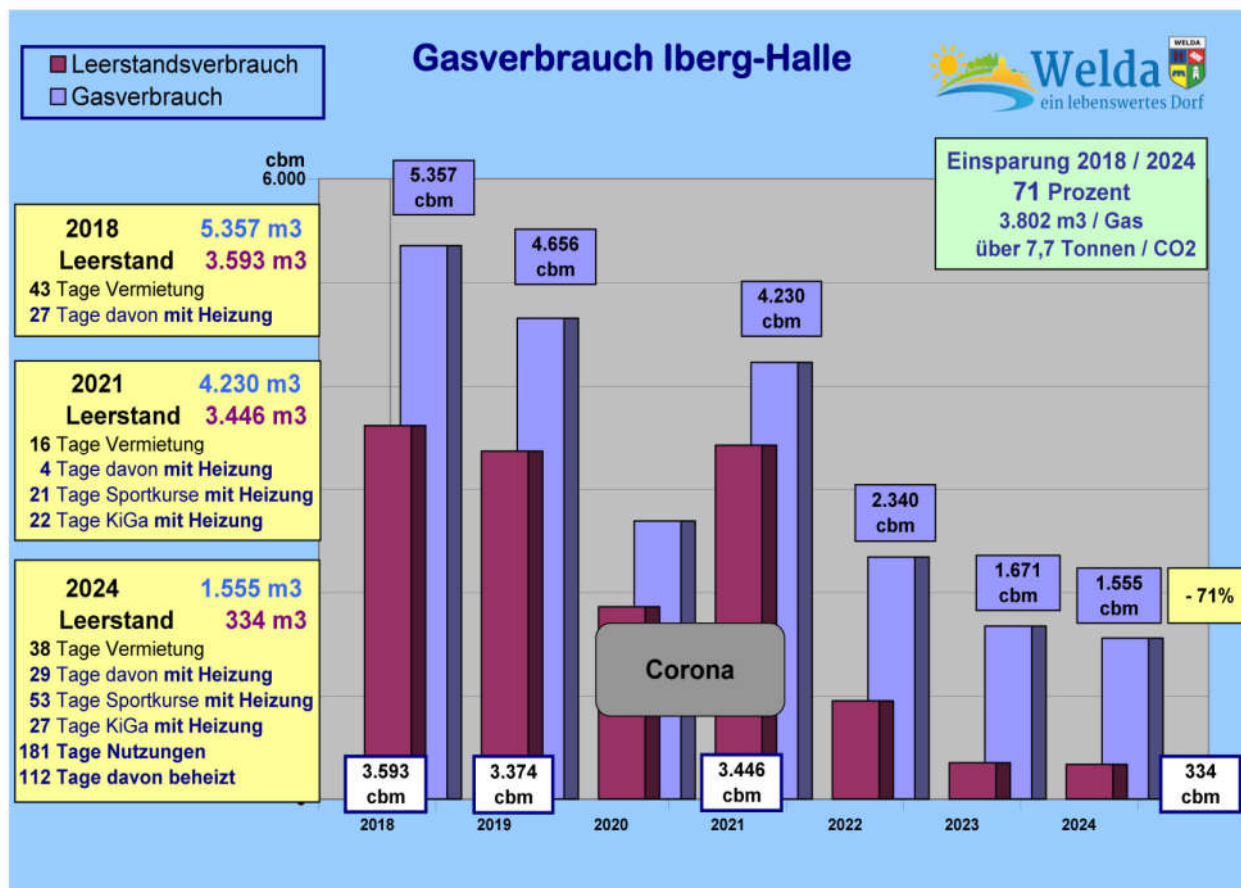
Unser Dank gilt den Töchtern Regina Senftner, Hildegard Peters und Rosemarie Kramel für die Genehmigung zur Veröffentlichung.

Druck und Verteilung von unserem kostenlosen Dorfblatt an Senioren

7 Ausgaben wurden herausgebracht und verteilt.

Klimaschutz - CO2 Reduzierung / Heizung / Optimierung

Im Vergleichsjahr zu 2018 konnte der Gasverbrauch insgesamt um 71 % reduziert werden. Der ungedeckte Gasverbrauch konnte um über 90 % reduziert werden. Die Einsparung in 2024 beträgt 3.802 cbm Gas und ca. 7,7 Tonnen CO2.



Sanierungs- und Erhaltungsaufwand - Investitionen

Der Vorsitzende stellt die erledigte Themen und die Investitionen für Technik, Inventar und Instandhaltung im Geschäftsjahr 2024 dar.

Darunter waren u.A.: Flucht-und Rettungspläne erstellen, Erste-Hilfe Koffer für die Küche im DGH, Teppichfliesen im DGH neu verkleben, Schild für Boule Bahn anfertigen & aufstellen, Fenster & Fassade DGH Schulhofseite reinigen & sanieren, Zählerschrankumbau mit zusätzlichem Zähler und höherer Last, Fensterbänke Halle außen Reinigen und Flechten entfernen, Gräber, Gefallenenehrenmal, Platz der Einheit, Nepomuk, Gedenkstein vom ehem. Gefangenenlager mit Grünbelagentferner behandelt, Defibrillator und klimatisierten Schrank für das DGH beschaffen, zusätzliche Schnapsgläser für DGH und Iberg-Halle beschaffen und defekte Eternitplatten am Abstellraum über Haupteingang austauschen.

Gegen den Inhalt des Rechenschaftsberichtes gab es keine Einwände.

TOP 3 - Kassenbericht 2024

Kassierer Hubert Ashauer erläuterte den Kassenbericht.

Das Vereinguthaben betrug zum 01.01.2024 = **26.696,15 €**.

Guthaben Vereinigte Volksbank zum 31.12.2024 = **30.730,29 €**.

Barkassenbestand zum 31.12.2024 = **1.326,20 €**.

Das Gesamt-Vereinguthaben betrug zum 31.12.2024 = **32.056,49 €**.

Daraus ergibt sich ein Gewinn für 2024 in Höhe von **5.360,34 €**.

DORFGEMEINSCHAFT WELDA
Gemeinschaft der Weldaer Vereine



Kassenbericht 2024

Einnahmen / Ausgaben / Kassenbestand / Ergebnis

Einnahmen V-V-Bank

Mitgliedsbeiträge		300,00 €
Miete - Iberg-Halle	2.980,00 €	
Miete - Dorfgemeinschaftshaus	3.920,00 €	
Miete - Werkraum / Mehrzweckraum	0,00 €	6.900,00 €
Rückerstattung Gas / Wasser / Strom / NK		4.491,51 €
Sondereinflüsse / Zuschüsse	2.513,00 €	
Spenden / Sonstige Einnahmen	3.187,35 €	5.700,35 €
Einnahmen Barkasse		4.958,70 €
Gesamt		22.350,56 €

Ausgaben V-V-Bank

Aufwandsentschädigungen		-1.160,00 €
Instandhaltung		-2.100,31 €
Müll / Entsorgung		-160,42 €
Energie / Gas		-2.092,00 €
Energie / Wasser / Strom		-2.772,58 €
Rückerstattung Kauttionen		-413,67 €
Investitionen		-3.258,83 €
Sonstige Ausgaben		-4.724,91 €
Ausgaben Barkasse		-307,50 €
Gesamt		-16.990,22 €

Ergebnis / Einnahmen / Ausgaben

5.360,34 €

Kassenbestände

V-V-Bank Bestand am 01.01.2024	26.696,15 €	
Barkasse Bestand am 01.01.2024	0,00 €	26.696,15 €
V-V-Bank Bestand am 31.12.2024	30.730,29 €	
Barkasse Bestand am 31.12.2024	1.326,20 €	32.056,49 €

Differenz

5.360,34 €

Welda, den 27.02.25


 Kassierer



 1. Vorsitzender

Kasse geprüft am 27.02.25

Kasse geprüft am _____

 Kasse geprüft am _____

 Dorfgemeinschaft Welda e.V.

TOP 4 - Bericht der Kassenprüfer / Entlastung des Vorstands

Die Kassenprüfer Jürgen Lange und Jürgen Menne haben am 21.02.2025 die Kasse für das Geschäftsjahr 2024 bei Kassierer Hubert Ashauer geprüft. Alle Einnahmen und Ausgaben wurden entsprechend belegt und ordnungsgemäß verbucht.

Jürgen Lange stellte den Antrag zur Entlastung des Vorstands.

Dem Antrag auf Entlastung des Vorstands wurde einstimmig stattgegeben.
16 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen.

TOP 5 – Neuwahl der Kassenprüfer

Vorgeschlagen wurden Norbert Trilling und Heinz Marquardt.

Beide wurden von der Mitgliederversammlung einstimmig mit 16 Ja-Stimmen 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen per Handzeichen für die nächsten 2 Jahre als Kassenprüfer gewählt.

Auf Nachfrage des Versammlungsleiters nahmen beide die Wahl an.

TOP 6 – Wahltermin Vorstandswahlen

Die Satzung sieht unter 7.11 vor, dass in der im ersten Quartal stattfindende Mitgliederversammlung der Vorstand gewählt wird.

Unter 8.2 ist der Vorstand durch die erste Mitgliederversammlung nach der Kommunalwahl für die Dauer der Kommunalwahlperiode zu wählen.

Es wurde verabredet, dass im November 2025 nur eine Infoveranstaltung stattfindet, sodass die Neuwahl in der ersten Mitgliederversammlung in 2026 erfolgen wird.

TOP 7 – Aufwandsentschädigungen

Vom Vorstand wurde vorgeschlagen die Aufwandsentschädigung anzupassen. Nach Diskussion, Beratung und Hinweisen über die Höhe der zukünftigen Aufwandsentschädigung stellte der Vorsitzende den Antrag, die Aufwandsentschädigung auf 15 € / Stunde anzupassen.

Dem Antrag wurde einstimmig stattgegeben.
16 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen.

TOP 8 – Verschiedenes

Gas- und Stromgebühren

Durch die aktuellen Verträge und die Mehrwertsteuererhöhung von 7 % auf 19 % ergeben sich für die Dorfgemeinschaft und die Vereine, Mieter und Nutzer Kosten in Höhe von 1,75 € je cbm Gas. Die Stromkosten betragen weiterhin 0,45 € je kWh.

Wasser- und Abwasserkosten/ Niederschlagswasserkosten

Für 2025 ergeben sich durch erhöhte Grund- und Wasserpreise Erhöhungen. Die Wassergebühren wurden von 9,75 € /m³ auf 12,50 € / m³ angepasst.

Biertheke im DGH

Der Druckminderer ist abhanden gekommen und der Stecker für die LED Beleuchtung wurde beschädigt. Bei der Diskussion über eine Neuanschaffung von Druckminderer und dem entsprechen benötigtem Reinigungsequipment ergab sich in der Versammlung ein eindeutiges Meinungsbild dafür, dass die Zapfanlage in Zukunft nicht mehr genutzt werden soll. Die Mieter und Nutzer werden zukünftig vom Getränkelieferant eine mobile Zapfanlage ordern, die auch von diesem gereinigt wird.

Zukünftig notwendige Erhaltungsmaßnahmen und Arbeiten

Der Vorsitzende stellte den aktuellen Themenpool vor.

Geplanter Umbau der Iberg-Halle

Die geänderten Zeichnungen zum Bauantrag für den geplanten Umbau wurden erstellt. Die Umbaumaßnahme wurde anhand der Zeichnungen erläutert.

**Der Terminplan / Bauzeitenplan wurde am 28.02.2025 übersandt.
Vorläufiger Zeitraum 14.04. bis 25.07.2025**

Die die WC Anlage der Iberg-Halle zum Schützenfest vom 28.06. bis 30.06.2025 dringend benötigt wird und eine Fertigstellung vor dem 28.06.2025 unrealistisch erscheint, wurde mit dem Architekt Herrn Bassani bereits besprochen, dass mit den Arbeiten der WC-Anlage erst nach dem Schützenfest begonnen wird. Dadurch wird sich der Zeitplan der Fertigstellung weiter nach hinten verschieben.

Die Arbeiten zum Dorfarchiv, Mehrzweckraum, Behinderten-WC, Jugendraum und Küche werden durchgeführt. Hier muss entsprechend improvisiert werden.

Sämtliche Räume müssen geräumt werden !

Die Maßnahmen wurden erläutert und die dazu erforderlichen Aktivitäten und Räumungsarbeiten der Mitgliedsvereine besprochen, terminiert und koordiniert.

Die Schränke und Requisiten der Dunkelkammer können in der Sporthütte gelagert werden. Die Fläche ist ca. doppelt so groß. 2 Schlüssel kann Hubertus organisieren.

Die Zelte werden ebenfalls in der Sporthütte gelagert (im Raum neben der Theke)
Die Bastelsachen aus dem Jugendraum können dort auch gelagert werden.

Termin zwischen 13.03 und 30.03.2025 **Zuständig:** Kolping & Heimatschutzverein

Räumung der Sporthütte – verteilen der Verweilbänke.

Kürzung der Garderobe und Freilegung der Tür zum Treppenhaus.

Termin: 12.03.2025 **Zuständig:** Dorfgemeinschaft / Rentner AG

Tische vom Mehrzweckraum und Geschirr aus der Küche kommen ins Treppenhaus.
Die Küche muss demontiert und entsorgt werden

Termin 2. / 9.04.2025 **Zuständig:** Dorfgemeinschaft / Rentner AG

Nach erfolgtem Umbau können die Gegenstände wieder umgeräumt werden.

Nachdem das Dorfarchiv in die neuen Räume ungezogen ist, kommen die Requisiten der Dunkelkammer in den neuen Requisitenraum (ehemalige Sektbar).

Benefizkonzert Heeresmusikkorps Kassel in 2026

Diana Blume stellt die Durchführung eines Benefizkonzert vom Heeresmusikkorps Kassel mit der Egerländer Besetzung und dem entsprechend von den Vereinen zu leistenden Aufwand vor. Nach eingehender Diskussion kam die Versammlung zu dem Ergebnis, das Konzert im November 2026 durchzuführen. Eine genaue Terminabstimmung findet noch statt.

Dorffest Organisation (analog 2024)

Der Ehrenamtsabend findet am 28. Mai 2025 ab 20:00 Uhr statt.

Dazu wird Ortsvorsteher Hubertus Kuhaupt die Einladungen versenden. Die Verpflegung (Würstchen und Brötchen) organisiert und übernimmt Hubertus Kuhaupt über das Ortsbudget.

Das Dorffest findet am Folgetag den 29. Mai (Himmelfahrt) ab 14:00 Uhr statt. Einladungen, Plakate und Pressemitteilung, Schankgenehmigung: Holger Sprenger

Der Aufbau für das Dorffest soll am 28. Mai ab 17:00 Uhr erfolgen. Ein Pavillon der Warburger Brauerei und eine Hüpfburg sollen angemietet werden. Zuständig: Kolping / Heimatschutzverein

Kaffee & Kuchenbuffet sollen gemeinsam von Kolping & KFD organisiert werden.

Für die Organisation von Getränken und Grillgut haben sich Kolping, die Feuerwehr und der Heimatschutzverein bereit erklärt.

Die Brötchen werden von der Feuerwehr geholt.

Preise analog 2024 - Weitere Absprachen erfolgen bei Bedarf noch.

Derzeitig geplantes Programm

- Spiel und Spaß für Jung und Alt (Hüpfburg; Spiele usw.)
- Kaffee u. Kuchen vom Kuchenbuffet & gekühlte Getränke
- Kinderkönigsschießen (Heimatschutzverein)
- Bratwurst und Brötchen ggf. Salat etc.

Jugendraum

Auf Hinweis bezüglich eintretenden Regenwassers bei Starkregenereignissen vom Außentreppenbereich in den Jugendraum (bei geschlossenen Rückschlagklappen der Kanalisation) soll über einen Dachüberstand oder ähnliches mit dem Bauamt gesprochen werden.

Sewikom Glasfaseranschluss

Zum Anschluss, Handhabung, den Glasfaservarianten und SFP-Modulen gibt der Vorsitzende entsprechende Hinweise. Auf Nachfrage werden diese noch verteilt.

Pflegezustand der Obstbäume und Streuobstwiesen

Dr. Sabine Giesel sprach das Thema an, den Pflegezustand der Obstbäume und der Streuobstwiesen zu verbessern. Ortsvorsteher Hubertus Kuhaupt nimmt den Hinweis auf. Er wird sich darum kümmern und Rücksprache halten.

Zukünftiger Sitzungsbeginn

Ullrich Kuhaupt schlägt vor, die Sitzungen zukünftig um 18:30 Uhr beginnen zu lassen, da die Gaststätte Zum Treppchen offiziell gegen 21:00 Uhr schließt. Dies soll bei den Terminplanungen berücksichtigt werden.

Auf Nachfrage gab es keine weiteren Wortmeldungen oder Anregungen zum Punkt Verschiedenes. Der Versammlungsleiter stellte an dieser Stelle fest, dass alle Beschlüsse der Jahreshauptversammlung ordnungsgemäß gefasst wurden.

Daraufhin übergab der Versammlungsleiter den weiteren Teil der Sitzung an Ortsvorsteher Hubertus Kuhaupt.


TOP 9 - Aktuelle Themen aus der Dorfgemeinschaft**TOP 10 - Informationen aus der Kommunalpolitik**


Zu Top 9 und 10 berichtete Ortsvorsteher Hubertus Kuhaupt in der öffentlichen Sitzung über aktuelle Themen aus der Dorfgemeinschaft und der Kommunalpolitik.

Vom Glasfaserausbau über den Umbau vom Feuerwehrgerätehaus, Hochwasserschutz, Endausbau der Straße Kansteinweg, Windenergieanlagen, Friedhofsentwicklung bis hin zur Erneuerung der Springbrunnenpumpe der örtlichen Teichanlage wurden die Interessierten von Hubertus Kuhaupt über viele Themen rund um Welda ausführlich informiert.

Ende der Sitzung 21:00 Uhr

Welda, den 28 Februar 2025


gez.
Diana Blume
(Schriftführerin)


gez.
Holger Sprenger
(1. Vorsitzender)